

Verslag bestuursvergadering 26 januari 2024 (bij Hendrik)

Aanwezig; Hendrik Harssema, Mulise Koç, Alice Koopmans en Peter Hofschreuder (notulen).

Agenda.

De rondgestuurde de agenda wordt gebruikt. Als agendapunt 11 wordt overleg met RvE toegevoegd.

1. Verslag vergadering 10 november en actiepunten

Er was eerst een verkeerde datum aan het verslag gehecht. Peter had dat inmiddels al gecorrigeerd. Peter zal het opnieuw rondsturen, **(actie Peter)**

In het verslag werd gemeld, dat Alice op termijn als voorzitter zou aantreden. Dat is onjuist. Het moet zijn; Een bestuursfunctie is op termijn bespreekbaar.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- k. Het stukje uit 1974 over de oprichting van de telefooncirkel is nog niet van Geertje ontvangen.
- m. Er is contact geweest tussen Mulise en de potentiële HVE chauffeur en zijn vrouw. Er is uitgebreid ingegaan op alle formaliteiten, waaraan HVE en vrijwilligers moeten voldoen. Beide kandidaat-vrijwilligers wilden meer bedenktijd en zagen toetreden op korte termijn niet zitten, maar sluiten toetreding op termijn niet uit.
- p. Naar aanleiding van punt 1 deelt Alice mede, dat zij op de jaarvergadering in maart geen bezwaar heeft om als mogelijk toekomstig voorzitter te worden gepresenteerd.

3. Punten naar aanleiding van de telefoonwachten vergadering.

- a. Er is een potentiële kandidaat voor de ondersteuning van onze website. In dit geval wel tegen betaling. Monique van der Lans is te druk om dit er voor de HVE bij te kunnen doen naast haar zzp werk. Dan kunnen we de huidige problemen met de toegankelijkheid van de website oplossen. Hendrik vraagt om bij deze actie betrokken te worden, vanwege het op korte termijn afzwaaien van Peter als secretaris **(actie Peter)**
- b. Op de vraag in de Contactbrief om de werkzaamheden en beschikbare tijden van vrijwilligers ten behoeve van de telefoonwachten te actualiseren, zijn nauwelijks reacties binnen gekomen. Als de behoefte bij de telefoonwachten blijft kunnen zij alleen maar een belronde houden. Er waren twijfels over de beschikbaarheid van 3 vrijwilligers. Met 1 persoon heeft Hendrik contact

Verslag zal worden besproken en goedgekeurd in de vergadering van 28 februari 2024

gehad. Zij zal later reageren. Over de andere twee zal Hendrik contact met Corry opnemen. **(actie Hendrik)**. Als het niet meer lukt contact te leggen zullen zij worden uitgeschreven.

4. Verdeling van taken binnen het bestuur.

Het opstappen van Yvonne maakt een nieuwe verdeling van taken binnen het bestuur nodig. Er is door Peter getracht een exitgesprek met Yvonne te voeren. Dit gesprek werd echter door Yvonne afgehouden.

Ineke was korte tijd kandidaat bestuurslid en kandidaat telefoonwacht, maar had nog geen taken, behalve hulp bij het organiseren van de najaarsbijeenkomst. Zij trok zich ook terug. Peter heeft een exitgesprek met haar gehad. In haar enthousiasme om bestuurslid en telefoonwacht te worden liep zij wat te hard van stapel. Tijdens de inwerkperiode realiseerde zij zich, dat ze teveel hooi op haar vork nam en even gas terug moest nemen.

Door alle veranderingen en met het oog op het aftreden van Peter als secretaris in maart voelde Hendrik de noodzaak om de taakverdeling binnen het bestuur te herzien. Zijn voorstel is weergegeven in bijlage 1. Omdat niet iedereen de bijlage grondig had bestudeerd, wordt de bespreking doorgeschoven naar de volgende vergadering. **(actie allen)**. Die verdeling van taken zal ook tijdelijk zijn en worden herzien zodra het bestuur voltallig wordt.

Alice wil graag een adreslijst van de bestuursleden. Peter zal die aan alle bestuursleden rondsturen **(actie Peter)**

5. Hulp aan personen in instellingen en demente personen.

De structurele hulp van de HVE werkt naar behoren. De vrijwilligers, die dit uitvoeren zijn enthousiast en doen daarnaast vaak ook nog andere taken. Er is dus geen reden om de structurele hulp niet te handhaven.

Hulp aan personen uit instellingen levert ook geen problemen op doordat personeel vaak meewerkt, maar er zijn ook familieleden, die mee gaan.

Hulp aan dementerende personen is moeilijker. We moeten hier zeer terughoudend in zijn. Het is nee, tenzij...

Bij externe hulp is er geen probleem, maar wanneer men de betalingen niet meer zelf kan regelen, afspraken vergeet e.d wordt hulp gestaakt. Vaak treedt dementie langzaam op en merken de telefoonwachten met vaste cliënten al, dat het minder gaat. We willen de beslissing daarom aan de telefoonwachten overlaten. Zij beslissen zelf. Het bestuur zal zich indien nodig achter de beslissingen van de telefoonwachten stellen.

6. Contactbrief en de reacties op de vragen aan de vrijwilligers.

De Contactbrief is door Haye Drost samengesteld met bijdragen van Hendrik en Peter.

De Contactbrief is net voor de kerst naar alle vrijwilligers verstuurd. Alice staat nog niet

op de verzendlijst en heeft de Contactbrief niet ontvangen. Peter stuurt die alsnog en zet haar op de verzendlijst (**actie Peter**).

In de Contactbrief was ook een oproep opgenomen aan alle vrijwilligers om hun gegevens bij de telefoonwachten te actualiseren. Daar zijn weinig reacties op gekomen (zie ook punt 3b). Voorstel is om de telefoonwachten toch te laten bellen met de vrijwilligers, waarvan zij twijfelen of de gegevens nog wel kloppen. Over 3 personen neemt Hendrik nog contact met Corry op (zie 3b)

7. Bestuurders boven 80 jaar.

Hierover is een informatief stukje geschreven voor de Contactbrief. Hendrik heeft Johan Willighagen voorgesteld om proef te draaien met zo'n beoordelingsrit. Johan is net 80 geworden. Hendrik hoorde van Johan, dat hij ook chauffeur is op de buurtbus en dus al in de molen zit. HVE handhaaft hem daarom tot nader order als chauffeur voor de HVE.

Omdat we verwachten, dat de jaarvergadering met het voorstel tot periodieke controle van chauffeurs van 80 jaar en ouder akkoord zal gaan, heeft Hendrik in verband met de stijgende kosten de subsidieaanvraag bij de gemeente verhoogd van € 1000,- naar € 1250,- per jaar met ingang van 2025.

8. Samenstellen nieuwe folder

De nieuwe folders zijn klaar. Het zijn twee folders geworden; één voor cliënten van de HVE en één om vrijwilligers te werven. De voorraad wordt nu door Hendrik beheerd. Peter zal de oude folders met het oud papier meegeven. Het waren er nog maar weinig. Hendrik heeft van Corry een lijst gekregen met plaatsen, waar folders naar toe worden gebracht als fysiotherapeuten, RvE locaties etc. Hendrik, Mulise en Alice gaan aan de hand van de lijst na, wat geschrapt kan worden en welke nieuwe locaties voor folders erbij moeten komen. (**actie Hendrik, Alice en Mulise**). Na actualisatie van de lijst zal worden besloten wie de folders rond gaat brengen. Peter heeft dit al eerder gedaan en biedt zich aan.

9. Jaarverslag

Traditioneel wordt het jaarverslag geschreven door de secretaris en de penningmeester, die het financieel verslag en het voorstel voor de begroting voor het nieuwe jaar voor zijn rekening neemt. Traditie is ook een voorwoord van de voorzitter. Bij afwezigheid van een voorzitter zal Peter dit stukje voor zijn rekening nemen. Peter heeft van Corry al de definitieve versie van de invullijst 2023 gekregen. Statistische bewerkingen en figuren zijn inmiddels klaar. Er kan nu aan de tekst worden begonnen. Deze tekst en die van de penningmeester zullen op de komende bestuursvergadering worden besproken (**actie Hendrik en Peter**).

10. Bespreken locatie Jaarvergadering

Keuze voor het tijdstip van de jaarvergadering is de week voor Pasen of de week na Pasen, zijnde de tweede week van april. Er wordt een voorkeur uitgesproken voor **woensdag 10 april**. Uitmijking mogelijkheden zijn in volgorde van voorkeur; maandag 8 april of dinsdag 9 april. Een voorstel voor een tijdschema is opgenomen in bijlage 2. Laatste bijeenkomst was in **de Beken** in Renkum. De Beekhoeve bleek te duur. In het verleden rouleerde de plaats van de bijeenkomst over de dorpskernen. Door het wegvallen van gelegenheden is de keus beperkter geworden. Nu komen **zaal Lebret** in Oosterbeek, **Schoonoord** in Oosterbeek en het **Fletscher** hotel in Wolfheze of Doorwerth in aanmerking. Hendrik zal naar de mogelijkheden en prijzen informeren en gezien de korte termijn, waarop we de zaal willen gebruiken ook reserveren. **(actie Hendrik)**.

11. Overleg en afstemming met Renkum voor Elkaar

Voor 24 november hadden Hendrik en Peter een afspraak gemaakt met Ilja de Vries van RvE in het Huis van Renkum om over samenwerking en afstemming te praten. Peter was de afspraak vergeten en bij gebrek aan back-up met langere bestuurservaring bij HVE heeft Hendrik een relatief kort gesprek met Ilja gehad. Afgesproken werd, dat er een vervolgspraak zou komen. Toen Hendrik daarover contact op nam, kreeg Hendrik een jaarverslag toegestuurd. Dit lijkige boekwerk heeft Hendrik samengevat in bijlage 3. RvE bestaat uit 2 rechtspersonen; Huis van Renkum en Stimenz. Zij verzorgen o.a dorpshuis achtige inloop faciliteiten als het Huis van Renkum, Ons Middelpunt in Doorwerth en de Bibliotheek in Oosterbeek. Nieuw is een klusdienst, die zich vooral met energiebesparing en isolatie zal bezig houden. Hier is dus overlap met de toezeggingen die HVE aan de Energiewinkel heeft gedaan. Duidelijk een reden tot overleg. Hendrik zal een vervolg gesprek bij Ilja aankaarten. Daarbij zullen Hendrik, Peter en Alice aanwezig zijn **(actie Hendrik)**. Er wordt even met de gedachte gespeeld om administratieve ondersteuning van HVE bij RvE onder te brengen, gezien de problemen om bestuursleden te vinden.

12. Rondvraag.

1. Er wordt een probleem tussen bewoners met beperkingen in woningen van Vivare ter tafel gebracht. Dit is geen zaak voor HVE. HVE doet alleen aan dienstverlening en klussen. De rest is voor verantwoording van Vivare en evt. de wijkagent.
2. Peter merkt op, dat hij inmiddels heel wat klussen heeft gedaan, waarbij dit eigenlijk werk was, dat Vivare voor (nieuwe) bewoners zou moeten doen. Er wordt voorgesteld een brief met geconstateerde problemen naar Vivare te sturen met de vraag of zij hun huurders beter kunnen ondersteunen. **(actie Peter)**

3. Het versturen van verjaardagskaartjes vormt voor Mulise een zware belasting. De kosten zijn volgens Hendrik geen probleem, ook niet inclusief porto-kosten. De vraag is of een vrijwilliger dit op zich zou willen nemen. We kunnen dit op de jaarvergadering aan de orde stellen.

4. De beperking van de vrijwilliger verzekering tot de gemeente Renkum vraagt, naar aanleiding van vragen van een potentiële vrijwilliger, opnieuw om aandacht. Alle ziekenhuizen in de omgeving liggen immers al buiten de gemeente. In het verleden is dit probleem al eens bij de contactpersoon van HVE bij de gemeente aangekaart. Die stelde, dat de verzekering hier coulant mee om zou gaan en was niet van zin om dit bij de verzekeringsmaatschappij of Vereniging Nederlandse Gemeenten aan te kaarten. Het is immers een probleem voor alle vrijwilliger organisaties. Dat blijft onbevredigend. Afsproken wordt, dat Peter hier met John Erkelens van de Rechtswinkel over zal overleggen en het opnieuw bij de gemeente aankaarten (**actie Peter**).

5. Het is jammer, dat Joke van de Repe min of meer gedwongen afscheid neemt na 20 jaar HVE. Aan de telefoonwachten wordt gevraagd goed te informeren of cliënten een rollator of rolstoel mee moeten hebben en of de auto van de vrijwilliger en/of vrijwilliger zelf dit wel aan kan. Peter Zal een exitgesprek met Joke houden en haar bedanken voor de inzet gedurende vele jaren (ook als telefoonwacht). (**actie Peter**).

6. Als Hans Platenkamp de kosten voor een pin apparaat voor eigen rekening neemt is er geen reden om bezwaar te hebben tegen gebruik voor cliënten van de HVE.

13. Datum en plaats volgende vergadering.

De volgende vergadering vindt plaats op woensdag 28 februari om 10.00 uur bij Alice, Oranjeweg 15, 6861 BL Oosterbeek.

Bijlage 1 Wordt los als PDF toegevoegd.

Bijlage 2 Concept tijdschema voor de jaarvergadering

17.00 zaal open en welkomst drankje

17.30 Welkom en voorwoord door de secretaris **Peter Hofschreuder.**

17.40 Verslag van de Jaarvergadering 2022. **Peter Hofschreuder.**

17.45 Vrijwilligers, nieuw, vertrokken en jubilea **Mulise Koç**

18.00 Borrel gevolgd door Buffet

19.15 HVE Jaaroverzicht 2023 **Peter Hofschreuder**

19.40 Bestuurswisseling. **Hendrik Harssema**

19.50 Financieel overzicht **Hendrik Harssema**

20.02 Verslag van de kascommissie **?**

20.10 Vooruitblik op 2024 **Hendrik Harssema**

21.00 Einde Jaarvergadering

Bijlage 3 Samenvatting door Hendrik van het Jaarverslag van Renkum voor Elkaar.

**Samenvatting Verantwoording 2022 Renkum voor Elkaar
240125**

HH

* De verantwoording beslaat 22 pagina's.

* RvE bestaat uit **2 organisaties**, Huis van Renkum en Stimenz.

* Doel is bevorderen van sociaal welbevinden van de inwoners van de gemeente Renkum.

* RvE onderscheidt 5 programmalijnen: "Opgroeien", "Langer thuis", "Passende ondersteuning", "Buurten" en "Vrijwillige inzet". Daarvan hebben de lijnen "Langer thuis" en "Vrijwillige inzet" de meeste raakvlakken met HVE.

* Programmalijn **Langer Thuis**: Informatie en bewustwording over Dementie en Mantelzorg; 4x per jaar Mantelzorgcafé; Mantelzorgnieuwsbrief; Vrijwillige Ouderenadviseurs; Blijf in je Kracht in Huis van Renkum en Ons Middelpunt; Trefpunt Mantelzorg;

Verslag zal worden besproken en goedgekeurd in de vergadering van 28 februari 2024

* Programmalijn **Vrijwillige inzet**: stimuleren, activeren en ondersteunen van vrijwilligers; ondersteunen van bruggenbouwenproject, maatjesproject; platform vraag en aanbod; begeleiden vrijwilligers van Huis van Renkum, Ons Middelpunt, Albert Schweitzerschool, Phoenix; Vrijwilligersbank betrokkenheid bij Dorenfest; Week van de Onbekende Held;

In 2023 is een **nieuwe programmalijn Werk en Inkomen/Participatie** opgezet, waarvan het Werkplan 2024 beschikbaar is. Daarin wordt onder meer een Klusdienst gestart, voornamelijk gericht op klussen op het gebied van energiebesparing.